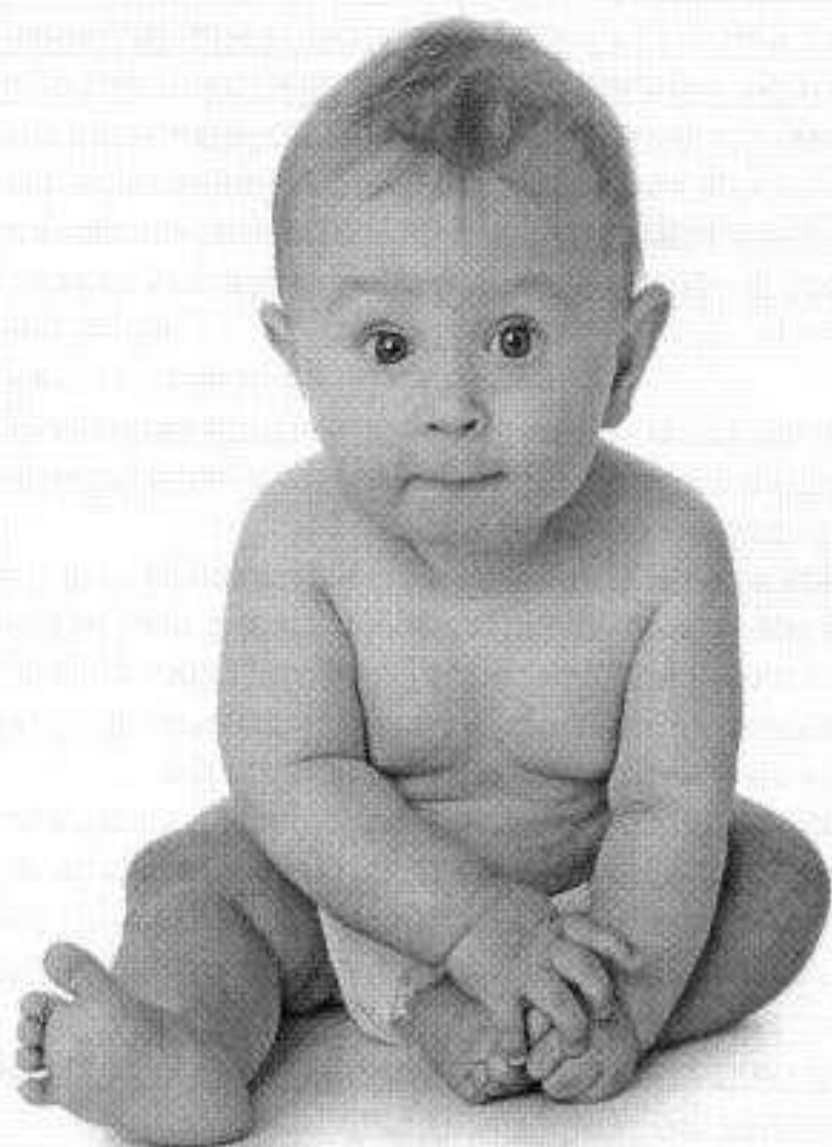


Ежемесячная денежная выплата в
связи с рождением (усыновлением)
первого ребенка



Ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка с 01.01.2018года составляет 10221 руб. 00 коп.

Право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает 1,5-кратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в субъекте Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ "О прожиточном минимуме в Российской Федерации" за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты.

Ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка осуществляется женщине, родившей (усыновившей) первого ребенка, или отцу (усыновителю) либо опекуну ребенка в случае смерти женщины, отца (усыновителя), объявления их умершими, лишения их родительских прав или в случае отмены усыновления ребенка. В случае если мать лично не имеет возможности обратиться за оформлением пособия, доверитель должен иметь доверенность от заявителя.

1. Гражданин имеет право подать заявление о назначении ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка в любое время в течение полутора лет со дня рождения ребенка.
2. Ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка осуществляется со дня рождения ребенка, если обращение за ее назначением последовало не позднее шести месяцев со дня рождения ребенка. В остальных случаях ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка осуществляется со дня обращения за ее назначением.
3. Ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка назначается на срок один год. По истечении этого срока гражданин подает новое заявление о назначении указанной выплаты на срок до достижения ребенком возраста полутора лет, а также представляет документы (копии документов, сведения), необходимые для ее назначения.

При заполнении заявления заявитель дополнительно в скобках должен указать фамилию, которая была при рождении

Основной список документов:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка
2. Справка о составе семьи (действует 1 месяц)
3. Справка о доходах за последние 12 месяцев без вычетов налогов, не считая месяца обращения (зарплата, пособия, ежемесячная денежная выплата многодетным по ЖКХ, алименты, пенсия, стипендия, денежное довольствие, денежная компенсация взамен

продовольственного пайка, доходы от предпринимательской деятельности и др. доходы)

4. Неработающим родителям предоставить копии трудовых книжек (титульный лист и последние листы с записью об увольнении)

5. При отсутствии трудовых книжек необходимо написать объяснительную по установленному образцу, дополнительно предоставить св-во ИНН.

6. Ксерокопии паспортов родителей (титульный лист, лист с пропиской, лист о семейном положении, лист со сведениями о детях)

7. В случае, если в предоставляемых документах разные фамилии, необходимы копии: свидетельства о браке, о расторжении брака, об установлении отцовства

15. Ксерокопия титульного листа сберегательной книжки, либо номер счета карточки заведенных в филиалах сбербанка Р.Ф. на имя заявителя

16. Скоросшиватель картонный (размер А4)

При себе иметь подлинники документов.

Приёмные дни: понедельник, вторник, среда. С 9-00ч до 17-00ч Обед: с 13-00ч до 14-00ч

Тел: (8351-44)-90-167

Также документы можно подать в МФЦ.